**TUGAS 03**

**KD 3.13 MENERAPKAN INVENTARISASI SARANA DAN PRASARANA**

**(OTK SARANA DAN PRASARANA)**

**TUGAS :**

1. Setelah melakukan pendataan mengenai barang inventaris dan rencana kebutuhan barang disalah satu ruangan tempat PKL kalian masing-masing. Langkah selanjutnya adalah membuat **Buku Induk Barang Inventaris** dan **Buku Golongan Barang Inventaris.**
2. Isi kode barang inventaris dengan melihat kode pada file “**Daftar Kode Angka Inventaris”**
3. Format yang harus Anda isi masih sama dengan format yang digunakan pada tugas KD 3.10. Namun, untuk tugas KD 3.13 ini yang harus Anda isi adalah sheet bagian **“Buku Induk B.I”**
4. Contoh pengisian formulir dapat dilihat pada file excel dengan judul file “Contoh Kartu Inventaris Barang” pada sheet **“Buku Induk B.I”.**
5. Kolom tanda bukti pada formulir Buku Golongan Barang Inventaris diisi dengan tanggal pada saat Anda melakukan pencatatan buku golongan barang inventaris.
6. Kolom tahun pada formulir Buku Golongan Barang Inventaris diisi dengan tahun pada saat Anda mengisi buku golongan barang inventaris.
7. Nama file tugas yaitu **Nama\_Tugas 3\_Kelas**.

Contoh: **Aning N.\_Tugas 3\_12 OTKP 1**

**Catatan:**

1. Formulir Usulan Penghapusan Barang jangan dulu diisi.
2. Nama instansi yang tertera pada formulir mohon untuk dirubah sesuai dengan instansi tempat kalian melaksanakan PKL.